



8. Redaktor sekcji ma prawo do odmowy druku pracy zawierającej wyniki badań, w których nie przestrzegano zasad etycznych eksperymentu klinicznego sformułowanych przez właściwą Komisję Etyczną.
9. Karta tytułowa pracy winna zawierać następujące dane: a) nazwa zakładu (kliniki), z którego pochodzi artykuł (w języku angielskim), b) pełne imię i nazwisko autora(ów), c) tytuł artykułu w języku angielskim.
10. Pracę oryginalną należy podzielić na następujące części: a) **wstęp** (omówienie niezbędnych pojęć i celu badań), b) **materiał** (dokładna charakterystyka materiału doświadczalnego lub klinicznego), c) **metoda** (zwięzłe przedstawienie stosowanej metody i aparatury; technik używanych powszechnie nie należy omawiać, lecz przytoczyć źródła), d) **wyniki** (tekst, tabele, ilustracje i wykresy rezultatów doświadczeń; wskazane jest stosowanie metod statystycznych dla uwiarygodnienia wniosków), e) **omówienie** (przedstawienie własnych obserwacji, rozważań metodycznych w konfrontacji z doświadczeniami innych badaczy), f) **wnioski** (tylko zwięzłe uogólnienia wynikające z obserwacji oraz ewentualne określenia dalszych kierunków badań), g) **piśmiennictwo** (sporządzone na osobnej stronie, w porządku alfabetycznym; każda pozycja zawiera kolejno: nazwisko autora(ów) i pierwsze litery imion, tytuł pracy, nazwę czasopisma w skrócie wg Cumulated Index Medicus, tom, stronę początkową i rok; w przypadku 3 i więcej autorów przytaczamy tylko pierwszego autora i skrót et al.), h) **streszczenie** (**angielskie oraz w języku polskim wraz z tytułem pracy**), i) **opisy rycin**.
11. W pracy oryginalnej i poglądowej można przytaczać najwyżej 15, zaś w opracowaniu kazuistycznym 5 pozycji piśmiennictwa.
12. W artykule należy stosować podstawowe, konwencjonalne jednostki miar lub międzynarodowego układu miar (SI).
13. Pracę należy złożyć w redakcji w 2 wersjach: elektronicznej (dyskietka 3,5 cala) i drukowanej w 2 egzemplarzach (oryginał i kopia). Autor jest odpowiedzialny za zgodność wersji elektronicznej z drukowaną. Wersja elektroniczna winna być przygotowana na komputerze klasy PC przy użyciu dowolnej wersji programu Microsoft Word lub dowolnego tekstu z zachowaniem standardu RTF. Tekst musi być napisany czcionką Times New Roman (CE) lub Arial (CE), wielkości 12 pkt, z odstępem 1,5 między wierszami i marginesami 2,5 cm. Wszelkie wyróżnienia tekstu (pogrubienia i pochylenia) winny być czytelne. Wydruk należy sporządzić na papierze koloru białego, formatu A-4, jednostronnie. Akapity należy zaznaczyć wyraźnymi wcięciami (tabulatorem). Cyfry poniżej 10 lub te używane na początku zdania należy pisać słownie – należy używać arabskiego systemu cyfrowego dla liczb powyżej 10 i dla jednostek miar.
14. Przygotowanie rycin. Rysunki kreskowe należy dostarczyć w postaci wydruku komputerowego lub wykonać tuszem na kalce technicznej, tak aby były dobrej jakości. Tabele i wykresy (w postaci elektronicznej) należy przygotować w edytorze MS Word lub arkuszu kalkulacyjnym MS Excel. Fotografie winny być wykonane na białym błyszczącym papierze. Ryciny należy oznaczyć na odwrocie miękkim ołówkiem kolejno cyframi arabskimi, górę i dół oraz nazwiskiem pierwszego autora. Opis ryciny nie może przekraczać

2-3 wierszy tekstu. Opis rycin należy sporządzić na osobnej stronie. Tabele należy przygotować również na osobnej karcie, oznaczać je cyframi arabskimi, a treść tabeli zwięźle opisać nad nią. W tabeli nie należy stosować skrótów. Niedopuszczalne jest nachodzenie podpisów na treść tabel, wykresów lub rycin. Prace kolorowe należy dostarczać jako fotografie lub wydruki komputerowe z rozdzielczością min. 300 dpi.

15. Wydruki nieczytelne, z ręcznie naniesionymi poprawkami, nie spełniające wymienionych wymogów będą zwracane autorom!
16. Złożone w redakcji prace zostają w pierwszym rzędzie przekazane do korekty językowej. Następnie prace otrzymują autorzy celem tzw. korekty autorskiej. Niewielkie zmiany autora(ów) są możliwe tylko na etapie korekty. Jeżeli sprawdzona praca zawierała więcej niż 5 poprawek stylistycznych i gramatycznych (ewentualnie więcej niż 10 błędów interpunkcyjnych) na jednej stronie, autor zobowiązany jest do naniesienia poprawek i przekazania poprawionego materiału redakcji w postaci nowego wydruku i dyskietki. Korekta musi być zwrócona w oznaczonym terminie. Brak terminowego zwrotu korekty oznacza milczącą zgodę autora(ów) na wyłączne przeprowadzenie jej przez redakcję przy małej ilości błędów, a w przypadkach (dużej ilości błędów i nieściśłości) na odrzucenie pracy.
17. Za publikowane prace autorzy nie otrzymują honorarium. Redakcja nie dostarcza autorom nadbitek.
18. Składanie rękopisów odbywa się osobiście lub poleconą przesyłką pocztową na adres redakcji: Stanisław Bryc, II Zakład Radiologii ul. Staszica 16, 20-081 Lublin

Lublin, grudzień 2000 r.

Redakcja Annales UMCS, Sectio D

